SANTA CRUZ
QUILEHTLA
¡UN GOBIERNO PARA TODOS!

Oficio: PMSCQ/155/2023

**ASUNTO: SE REMITE CUENTA PUBLICA MUNICIPAL DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2023.**

CONGRESO DEL ESTADO DE TLAXCALA
LXIV LEGISLATURA
RECIBIDO
31 JUL 2023
12:09 hrs
COMISIÓN DE FINANZAS Y FISCALIZACIÓN

Santa Cruz Quilehtla, Tlax a 31 de Julio del 2023

Anexa: 6 carpetas y USB

CONGRESO DEL ESTADO DE TLAXCALA
LXIV LEGISLATURA
RECIBIDO
31 JUL 2023
12:12
OFICIALIA DE PARTES

**DIPUTADA MARIBEL LEON CRUZ**
**PRESIDENTA DE LA COMISION PERMANENTE DEL CONGRESO DEL ESTADO DE TLAXCALA**
**PRESENTE:**

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 92 y 104 párrafo segundo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala, los artículos 8,9,11 y 12 inciso A) de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Tlaxcala y sus Municipios y los artículos 41 fracción XXIV, 42 fracción V, 73 fracción IX y 110 de la Ley Municipal del Estado de Tlaxcala, nos permitimos entregar a este Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala, **seis recopiladores**, más **un recopilador,** para el Congreso del Estado, que contienen los estados financieros originales de la Cuenta Pública Municipal del **SEGUNDO TRIMESTRE** del **Ejercicio Fiscal 2023**, de forma impresa y en medio magnético (6CDs y 1 USB), de acuerdo a la siguiente distribución:

| PERIODO | NÚMERO DE RECOPILADORES (Documentación Original) | FOLIO |
|---|---|---|
| ABRIL | 2 | 0000001 AL 0001059 |
| MAYO | 2 | 0000001 AL 0000908 |
| JUNIO | 2 | 0000001 AL 0000897 |

Sin otro en particular y agradeciendo todas las atenciones prestadas, reciban un cordial saludos

**Atentamente**

Quilehtla
2021 - 2024
PRESIDENCIA

**C. LEONARDO FLORES GRANDE**
Presidente Municipal Constitucional

**C. MA. MICAELINA PÉREZ FLORES**
Síndico Municipal

Quilehtla
2021 - 2024
SINDICATURA
MUNICIPAL

Quilehtla
2021 - 2024
TESORERÍA
MUNICIPAL

**C.P. MIGUEL ANGEL SALDAÑA MEZA**
Tesorero Municipal

SANTA CRUZ
QUILEHTLA
H. AYUNTAMIENTO
2021 - 2024

**C.c.p. DIP. Jaciel González Herrera.-** Presidente de la Comisión de Finanzas y Fiscalización de la LXIV Legislatura del Congreso del Estado de Tlaxcala.
**C.P. María Isabel Delfina Maldonado Textle.-** Auditora Superior del Órgano de Fiscalización Superior del Congreso del Estado de Tlaxcala.

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ QUILEHTLA TLAXCALA

ESTADO DE ACTIVIDADES
Del 1 de Enero al 30 de Abril de 2023 y 2022
(Cifras en pesos)

**000001**

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | |
| INGRESOS DE GESTION | 537,044.19 | 1,387,045.92 |
| IMPUESTOS | 188,322.64 | 333,125.41 |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | 0.00 | 0.00 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | 0.00 | 0.00 |
| DERECHOS | 341,871.15 | 1,010,157.99 |
| PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE | 6,850.40 | 13,762.52 |
| APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE | 0.00 | 0.00 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS | 0.00 | 0.00 |
| PART,APORT,CONV,INCENT. DERIV. DE COLAB.FISCAL, F. DIST. DE APORT,TRANSF, ASIG, SUBS Y SUBV Y P Y JUB | 14,438,306.11 | 35,194,645.42 |
| PART,APORT,CONV,INCENT. DERIV. DE COLAB.FISCAL, F. DIST. DE APORT | 14,438,306.11 | 35,194,645.42 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES Y PENSIONES Y JUBILACIONES | 0.00 | 0.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | 0.01 | 83.09 |
| INGRESOS FINANCIEROS | 0.01 | 83.09 |
| INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS | 0.00 | 0.00 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA | 0.00 | 0.00 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES | 0.00 | 0.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS | 0.00 | 0.00 |
| TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | 14,975,350.31 | 36,551,774.43 |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 6,620,343.51 | 24,765,061.57 |
| SERVICIOS PERSONALES | 3,854,662.53 | 12,715,898.65 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 874,177.56 | 5,401,995.32 |
| SERVICIOS GENERALES | 1,891,503.42 | 6,647,167.60 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 471,730.04 | 2,205,981.51 |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO | 0.00 | 0.00 |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | 471,730.04 | 2,205,981.51 |
| AYUDAS SOCIALES | 0.00 | 0.00 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL | 0.00 | 0.00 |
| DONATIVOS | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR | | |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | 9,963.26 | 442,315.49 |
| PARTICIPACIONES | 9,963.26 | 442,315.49 |
| APORTACIONES | 0.00 | 0.00 |
| CONVENIOS | 0.00 | 0.00 |
| INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA | 0.00 | 0.00 |

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Quilehtla 2021 - 2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Quilehtla SINDICATURA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Quilehtla 2021 - 2024 TESORERÍA

<24 JUL 2023 12:06:07>

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ QUILEHTLA TLAXCALA

000002

ESTADO DE ACTIVIDADES
Del 1 de Enero al 30 de Abril de 2023 y 2022
(Cifras en pesos)

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| COSTO POR COBERTURAS | 0.00 | 0.00 |
| APOYOS FINANCIEROS | 0.00 | 0.00 |
| OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS | 0.00 | 0.00 |
| ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES | 0.00 | 0.00 |
| PROVISIONES | 0.00 | 0.00 |
| DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS | 0.00 | 0.00 |
| OTROS GASTOS | 0.00 | 0.00 |
| INVERSIÓN PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE | 0.00 | 0.00 |
| TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | 7,122,036.81 | 27,413,358.57 |
| RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO) | 7,873,313.50 | 9,138,415.86 |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus [illegible] correctos y son responsabilidad del [illegible]

Quilehtla
2021 - 2024
SINDICATURA
MUNICIPAL

Quilehtla
2021 - 2024
PRESIDENCIA

Quilehtla
2021 - 2024
TESORERÍA

Quilehtla
2021 - 2024
PRESIDENCIA

<24 JUL 2023 12:16 CT>

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ QUILEHTLA TLAXCALA

000001

ESTADO DE ACTIVIDADES
Del 1 de Enero al 31 de Mayo de 2023 y 2022
(Cifras en pesos)

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | |
| INGRESOS DE GESTION | 623,795.65 | 1,357,045.92 |
| IMPUESTOS | 205,844.74 | 333,125.41 |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | 0.00 | 0.00 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | 0.00 | 0.00 |
| DERECHOS | 408,088.65 | 1,010,157.99 |
| PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE | 9,862.26 | 13,762.52 |
| APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE | 0.00 | 0.00 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS | 0.00 | 0.00 |
| PART,APORT,CONV,INCENT. DERIV. D/COLAB.FISCAL, F. DIST. DE APORT,TRANSF, ASIG, SUBS Y SUBV Y P Y JUB | 18,540,531.76 | 35,194,645.42 |
| PART,APORT,CONV,INCENT. DERIV. D/COLAB.FISCAL, F. DIST. DE APORT | 18,540,531.76 | 35,194,645.42 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES Y PENSIONES Y JUBILACIONES | 0.00 | 0.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | 142,170.01 | 83.09 |
| INGRESOS FINANCIEROS | 0.01 | 83.09 |
| INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS | 0.00 | 0.00 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA | 0.00 | 0.00 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES | 0.00 | 0.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS | 142,170.00 | 0.00 |
| TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | 19,306,497.42 | 36,551,774.43 |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | [illegible]064.36 | 24,765,061.57 |
| SERVICIOS PERSONALES | [illegible]5.53 | 12,715,898.65 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | [illegible].86 | 5,401,995.32 |
| SERVICIOS GENERALES | [illegible].97 | 6,647,167.60 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | [illegible]30.04 | 2,205,981.51 |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO | 0.00 | 0.00 |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | 0.00 | 0.00 |
| AYUDAS SOCIALES | [illegible]30.04 | 2,205,981.51 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL | 0.00 | 0.00 |
| DONATIVOS | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR | 0.00 | 0.00 |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | 140,044.82 | 442,315.49 |
| PARTICIPACIONES | 140,044.82 | 442,315.49 |
| APORTACIONES | 0.00 | 0.00 |
| CONVENIOS | 0.00 | 0.00 |

Quilehtla 2021 - 2024 SINDICATURA MUNICIPAL

Quilehtla 2021 - 2024 PRESIDENCIA

Quilehtla 2021 - 2024 TESORERÍA

<24 JUL 2023 13:13:42>

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ QUILEHTLA TLAXCALA

ESTADO DE ACTIVIDADES
Del 1 de Enero al 31 de Mayo de 2023 y 2022
(Cifras en pesos)

000001-1

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA | 0.00 | 0.00 |
| INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| COSTO POR COBERTURAS | 0.00 | 0.00 |
| APOYOS FINANCIEROS | 0.00 | 0.00 |
| OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS | 0.00 | 0.00 |
| ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES | 0.00 | 0.00 |
| PROVISIONES | 0.00 | 0.00 |
| DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS | 0.00 | 0.00 |
| OTROS GASTOS | 0.00 | 0.00 |
| INVERSIÓN PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE | 0.00 | 0.00 |
| TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | 10,066,859.22 | 29,81[illegible] |
| RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO) | 9,219,699.20 | 9,138,415.80 |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

MICAELINA PEREZ FLORES
SINDICO MUNICIPAL

Quilehtla
2021 - 2024
PRESIDENCIA

Quilehtla
2021 - 2024
SINDICATURA MUNICIPAL

Quilehtla
2021 - 2024
TESORERIA

Quilehtla
2021 - 2024
PRESIDENCIA

<24 ENE 2023 13:13:42>

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ QUILEHTLA TLAXCALA

ESTADO DE ACTIVIDADES
Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2023 y 2022 000001
(Cifras en pesos)

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | |
| INGRESOS DE GESTION | 705,340.95 | 1,357,045.92 |
| IMPUESTOS | 220,279.74 | 333,125.41 |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | 0.00 | 0.00 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | 0.00 | 0.00 |
| DERECHOS | 471,513.15 | 1,010,157.99 |
| PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE | 13,548.06 | 13,762.52 |
| APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE | 0.00 | 0.00 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS | 0.00 | 0.00 |
| PART,APORT,CONV,INCENT. DERIV. D/COLAB.FISCAL, F. DIST. DE APORT,TRANSF, ASIG, SUBS Y SUBV Y P Y JUB | 22,623,931.65 | 35,194,645.42 |
| PART.APORT,CONV,INCENT. DERIV. D/COLAB.FISCAL, F. DIST. DE APORT | 22,623,931.65 | 35,194,645.42 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES Y PENSIONES Y JUBILACIONES | 0.00 | 0.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | 142,170.01 | 83.09 |
| INGRESOS FINANCIEROS | 0.01 | 83.09 |
| INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS | 0.00 | 0.00 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA | 0.00 | 0.00 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES | 0.00 | 0.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS | 142,170.00 | 0.00 |
| TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | 23,471,442.61 | 36,551,774.43 |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 11,418,503.40 | 24,765,061.57 |
| SERVICIOS PERSONALES | 6,144,563.53 | 12,715,898.65 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 1,500,131.85 | 5,401,995.32 |
| SERVICIOS GENERALES | 3,773,808.02 | 6,647,167.60 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 719,524.72 | 2,205,981.51 |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO | 0.00 | 0.00 |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | 0.00 | 0.00 |
| AYUDAS SOCIALES | 719,524.72 | 2,205,981.51 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL | 0.00 | 0.00 |
| DONATIVOS | 0.00 | 0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR | 0.00 | 0.00 |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | 265,774.41 | 442,315.49 |
| PARTICIPACIONES | 265,774.41 | 442,315.49 |
| APORTACIONES | 0.00 | 0.00 |
| CONVENIOS | 0.00 | 0.00 |
| INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA | 0.00 | 0.00 |

MUNICIPIO DE SANTA CRUZ QUILEHTLA TLAXCALA

ESTADO DE ACTIVIDADES
Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2023 y 2022
(Cifras en pesos)

000002

| | 2023 | 2022 |
|---|---|---|
| INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| COSTO POR COBERTURAS | 0.00 | 0.00 |
| APOYOS FINANCIEROS | 0.00 | 0.00 |
| OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS | 0.00 | 0.00 |
| ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES | 0.00 | 0.00 |
| PROVISIONES | 0.00 | 0.00 |
| DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS | 0.00 | 0.00 |
| OTROS GASTOS | 0.00 | 0.00 |
| INVERSIÓN PÚBLICA | 0.00 | 0.00 |
| INVERSION PUBLICA NO CAPITALIZABLE | 0.00 | 0.00 |
| TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | 12,403,802.53 | 27,413,358.57 |
| RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO) | 1,647,510.08 | 9,138,415.86 |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LEONARDO FLORES PEREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

MARCELINA PEREZ FLORES
SINDICO MUNICIPAL

C.P. MIGUEL ANGEL [illegible]
TESORERO MUNICIPAL

<cf CVL 2023 15:20:33>

**ANEXO 1 OFICIO NÚMERO OFS/1652/2023**

**SOLICITUD DE INFORMACIÓN AL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ QUILEHTLA, TLAXCALA RELACIONADA CON LAS ORDENES DE AUDITORÍAS A LOS RECURSOS DE LOS FONDOS, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2023 DEL PERIODO ENERO A MARZO, QUE REALIZARÁ EL PERSONAL COMISIONADO Y HABILITADO PARA TAL EFECTO POR EL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR.**

| Concepto | Fuentes de Financiamiento | | | Medio Magnético | Documento | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | I F Y PIE | F ISM | FORTAMUN | | Copia Simple | Original (con carácter devolutivo) | Copia Certificada |
| **I MARCO LEGAL Y NORMATIVO** | | | | | | | |
| I.1 Normativa local aplicable para la recepción, administración, manejo, ejercicio y aplicación de los recursos incluyendo Plan Municipal de Desarrollo, Reglamento Interior, Manuales de Organización y de Procedimientos, etc. de la Secretaría y de los ejecutores del gasto, así como las disposiciones locales para la adjudicación de las obras públicas y adquisiciones de bienes y servicios aplicables al ejercicio fiscal 2023. | X | X | X | X | | | |
| I. 2 Tabulador de sueldos autorizado, que incluya los elementos fijos y variables, el histórico de incrementos salariales con el sustento legal y evidencia de su publicación. **(Formato Excel y escaneado en PDF)** | X | X | X | X | | | |
| I.3 Bando de policía y gobierno, Programa de Seguridad Pública y Programa Operativo Anual, autorizado. (Evidencia de su publicación en su caso). | X | X | X | X | | | |
| I.4 Plantilla de personal autorizada por cabildo, que contenga puesto del trabajador, con la ubicación del mismo por área o departamento y fecha de alta; impresa y en medio magnético. **(Formato Excel y escaneado en PDF)** | X | | X | X | | | X |
| I.5 Analítico de plazas autorizado del personal con los recursos del fondo, con la documentación autorizada que lo soporte. | X | | X | X | | | X |
| I.6 Movimientos a la Plantilla de Personal (Altas, bajas, cambios, sustituciones) identificados por fechas del 01 de enero al 31 de marzo de 2023. **(Formato Excel).** | X | | X | X | | | X |
| **II ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN** | | | | | | | |
| II.1 Requisitar el cuestionario de Control Interno, Firmado y Sellado. | X | X | X | X | | | X |
| II.2 Organigrama actual del gobierno municipal, que incluya el nombre y cargo de los servidores públicos actuales y vigentes en 2023. | X | X | X | X | | | X |
| II.3 Presupuesto de Egresos, Pronóstico de Ingresos inicial y su última modificación, así como su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tlaxcala. **(Formato Excel y escaneado en PDF)** | X | X | X | X | | | X |

Recibí Anexo - Leonel Flores Grande
Quilehtla 05-2023
2021 - 2024



Av. Independencia No. 405, San Diego Metepec, Tlaxcala, Tlax, C.P. 90110, Telefonos: (246) 462-07-50, 462-16-40, 462-80-04
www.ofstlaxcala.gob.mx / correo electrónico: ofstlaxcala@ofstlaxcala.gob.mx

| Concepto | Fuentes de Financiamiento | | | Medio Magnético | Documento | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | I F Y PIE | F ISM | FORTAMUN | | Copia Simple | Original (con carácter devolutivo) | Copia Certificada |
| II.4 Actas de Cabildo celebrada en la que se autorizó el Pronóstico de Ingresos, Presupuesto de Egresos y la distribución de recursos de los fondos. (Inicial y modificado en su caso) | X | X | X | X | | | X |
| II.5 Acta de cabildo celebrada en la que se autorizó la distribución de las participaciones para Presidencias de Comunidad, **así como su calculo.** | X | | | X | | | X |
| II.6 Expedientes del personal dado de alta durante el periodo del 01 de enero al 31 de marzo de 2023.(Formato Excel). | X | | X | X | | | X |
| II.7 Actas de nacimiento del personal dado de alta en el ejercicio 2023, y en caso de directivos, presentar acta de nacimiento, acta de matrimonio o constancia del estado civil y acta de nacimiento de su cónyuge o concubino (a).(PDF). | X | | X | X | | | X |
| II.8 Listas de asistencia y salidas del personal y/o reportes del reloj checador, oficios de comisión del personal, Convenio sindical y/o minuta de negociación salarial, **del periodo del 01 de enero al 31 de marzo de 2023.** | X | | X | X | | | X |
| **III TRANSFERENCIA DE RECURSOS** | | | | | | | |
| III.1 Publicación oficial en el medio de difusión estatal del Acuerdo por el cual el Estado da a conocer a los municipios la distribución de los recursos y/o Convenios, así como la formula y su respectiva metodología y el calendario de enteros, correspondiente al ejercicio fiscal 2023. | X | X | X | X | | | X |
| III.2<br>a) En formato de Excel de la relación de Recibos Oficiales de la Tesorería Municipal que se emitieron para amparar las ministraciones de los fondos para el ejercicio 2023.<br>b) Recibos oficiales originales y facturas, así como pólizas de registros donde se registraron las ministraciones del periodo enero a marzo de 2023. | X | X | X | X | | | X |
| III.5 Relación de Aportación de beneficiarios que describa los depósitos realizados a cada uno de los fondos o programas. | X | X | X | X | | | X |
| **IV INFORMACIÓN CONTABLE Y PRESUPUESTAL** | | | | | | | |
| IV.3 Reporte del monto y aplicación de los rendimientos financieros generados por la inversión de los recursos de los fondos, durante el ejercicio 2023, que contenga:<br>· **En el título:**<br>· El número de la cuenta en que se generaron.<br>· El nombre de la institución bancaria en que se encuentra registrada la cuenta.<br>· **En columnas:** | X | X | X | X | | | X |



Av. Independencia No. 405, San Diego Metepec, Tlaxcala, Tlax, C.P. 90110, Telefonos: (246) 462-07-50, 462-16-40, 462-80-04
www.ofstlaxcala.gob.mx / correo electrónico: ofstlaxcala@ofstlaxcala.gob.mx

| Concepto | Fuentes de Financiamiento | | | Medio Magnético | Documento | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | I F Y PIE | F ISM | FORTAMUN | | Copia Simple | Original (con carácter devolutivo) | Copia Certificada |
| · La fecha en que se refleja cada depósito de los rendimientos, según el estado de cuenta bancario.<br>· El monto de cada depósito de rendimientos bancarios, sumando los rendimientos generados al 31 de marzo de 2023.<br>· Fecha del Acta de sesión de Cabildo en la que se aprobó la aplicación de los rendimientos financieros y el monto autorizado.<br>**(En formato de Excel).** | | | | | | | |
| IV.5 Comprobantes de entero al SAT, ISSSTE, IMSS, Pensiones Civiles o equivalente, y de las retenciones de los trabajadores contratados para la ejecución de la obra, así como las retenciones del 2 y 1, 5 y 5.51 al millar, Impuesto Sobre Nómina del periodo enero a marzo de 2023. | X | X | X | X | | | X |
| IV.6 Pólizas contables de registro de devengo y pago de las operaciones por concepto de servicios personales con los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) de pagos de percepciones del personal del 01 de enero al 31 de marzo de 2023;<br>a) **En copia certificada el mes de enero.**<br>b) Escaneados de su formato original integrado en cuenta pública del periodo enero a marzo. | X | | X | X | | | X |
| IV.8 Relación del parque vehicular propiedad del municipio y en comodato (anexar la documentación que acredite la propiedad y los contratos de comodato, así como su acta de cabildo de autorización de los comodatos) **( En formato Excel).** | X | | X | X | | | X |
| IV.9 Contratos de telefonía celular y de radiocomunicación, así como la relación que describa a las personas que cuentan con el servicio y el número asignado a cada una de ellas. | X | | | | | | X |
| IV.10 Reporte de avance físico-financiero del Programas (sic) de los meses de enero y marzo | X | X | X | X | | | X |
| IV.11 Avance del Programa Operativo Anual. | X | X | X | X | | | X |
| **VI DESTINO DE LOS RECURSOS** | | | | | | | |
| VI.3 Concentrado de nóminas de acuerdo a lo que determine el Órgano de Fiscalización Superior como lo marca el inciso e), fracción V, artículo 12 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Tlaxcala y sus Municipios, del periodo enero a marzo de 2023. | X | | X | X | | | X |
| **VIII PARTICIPACIÓN SOCIAL** | | | | | | | |
| VIII.1 Invitación y Actas de constitución de los comités comunitarios de las obras y acciones realizadas en el ejercicio 2023. | X | X | X | | | | X |
| VIII.2 Solicitud de las obras y acciones realizadas por parte de los Comités Comunitarios o de los habitantes del municipio. | X | X | X | | | | X |



Av. Independencia No. 405, San Diego Metepec, Tlaxcala, Tlax, C.P. 90110, Telefonos: (246) 462-07-50, 462-16-40, 462-80-04
www.ofstlaxcala.gob.mx / correo electrónico: ofstlaxcala@ofstlaxcala.gob.mx

| Concepto | Fuentes de Financiamiento | | | Medio Magnético | Documento | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | I F Y PIE | F ISM | FORTAMUN | | Copia Simple | Original (con carácter devolutivo) | Copia Certificada |
| VIII.3 Actas de Instalación y sesiones del **Consejo de Desarrollo Municipal** (planeación, priorización, seguimiento y evaluaciones). | X | X | X | | | | X |
| VIII.4 Actas de priorización de las obras por parte del **Consejo de Desarrollo Municipal**. | X | X | X | | | | X |
| VIII.5 Actas de Cabildo donde se autorizaron las obras y acciones priorizadas por el **Consejo de Desarrollo Municipal.** | X | X | X | | | | X |
| **X ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS** | | | | | | | |
| X.2 Relación en formato de Excel de los resguardos de activo fijo generados por compras efectuadas en el año 2023, que contenga:<br>1. Cuenta contable que se afectó.<br>2. Descripción del bien.<br>3. Monto en que se adquirió.<br>4. Fecha en que el bien se pagó.<br>5. Servidor Público que lo tiene asignado.<br>6. Fecha en que fue asignado.<br>7. Área de adscripción del servidor público que tiene asignado el bien. | X | X | X | X | | | X |
| X.3 Resguardos de activo fijo generados por compras efectuadas en el año 2023. | X | | X | | | | X |
| X.4 Acta de Integración del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio. | X | X | X | X | | | X |
| X.6 Actas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios por las adquisiciones de bienes o servicios realizadas durante el ejercicio 2023. | X | X | X | X | | | |
| X.7 Contratos de arrendamiento de bienes muebles e inmuebles, en los cuales el Municipio sea el arrendatario. | X | X | X | | | | X |
| **XII GASTOS INDIRECTOS** | | | | | | | |
| XII.1 Expedientes unitarios de las acciones ejecutadas con recursos del fondo con cargo al rubro de Gastos Indirectos, documentación comprobatoria del gasto y su justificación, por concepto, contratos y pedidos y por cada unidad ejecutora (en caso de haber ejercido recursos en este rubro). | | X | | X | | | X |
| XIII.1 Programa de Desarrollo Institucional convenido entre Secretaría del bienestar, Gobierno Estatal y Municipal (en caso de haber ejercido recursos en este rubro). | | X | | X | | | X |
| XIII.2 Documentación comprobatoria del gasto y su justificación (integración de los expedientes de cada una de las acciones realizadas). | | X | | X | | | X |
| **NOTAS**<br>I.- La entrega del municipio de estos requerimientos al grupo de auditores deberá efectuarse por escrito, relacionando la información que se entrega identificándola con el numeral correspondiente, según este anexo. | | | | | | | |



Av. Independencia No. 405, San Diego Metepec, Tlaxcala, Tlax, C.P. 90110, Telefonos: (246) 462-07-50, 462-16-40, 462-80-04
www.ofstlaxcala.gob.mx / correo electrónico: ofstlaxcala@ofstlaxcala.gob.mx

| Concepto | Fuentes de Financiamiento | | | Medio Magnético | Documento | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | I F Y PIE | F ISM | FORTAMUN | | Copia Simple | Original (con carácter devolutivo) | Copia Certificada |
| II.- Varios de los requerimientos son relaciones en las que se debe requisitar información que en cada numeral se detalla. | | | | | | | |
| Estos documentos, deben contener: | | | | | | | |
| 1. Papel membretado del ente auditado. | | | | | | | |
| 2. Anotar al final del documento el nombre, puesto, firma, teléfono y correo electrónico: | | | | | | | |
| a) Del titular o encargado del área que genera la información. | | | | | | | |
| b) Del servidor público que requisitó el formato. | | | | | | | |
| III.- La documentación original con carácter de devolución, deberán de conservarla las entidades fiscalizadas la cual estará a disposición de los auditores. | | | | | | | |
| IV.- En el caso de que se tengan los expedientes de obra y/o de adquisiciones y las pólizas contables (diario, ingresos, egresos y transferencias) con la documentación soporte escaneada se deberá de incorporar dentro de la información que se entregue a la OFS en medio magnético. | | | | | | | |



Av. Independencia No. 405, San Diego Metepec, Tlaxcala, Tlax, C.P. 90110, Telefonos: (246) 462-07-50, 462-16-40, 462-80-04
www.ofstlaxcala.gob.mx / correo electrónico: ofstlaxcala@ofstlaxcala.gob.mx

SANTA CRUZ
QUILEHTLA
¡UN GOBIERNO PARA TODOS!

CONGRESO DEL ESTADO
DE TLAXCALA
ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN
SUPERIOR
31 MAYO 2023
17:16
RECIBIDO

Anexo
6 carpetas y
1 USB.

**Oficio No. PMSCQ/109/2023**

**ASUNTO:** Entrega de documentación requerida en Oficio No. OFS/1652/2023 referente a la Orden de Auditoria.

**Santa Cruz Quilehtla Tlax. a 31 de Mayo de 2023.**

**C.P.C. María Isabel Delfina Maldonado Textle**
**Auditora Superior del Órgano de Fiscalización Superior**
**del Congreso del Estado de Tlaxcala.**
**Presente.**
**En atención:**

C.P. Silvia Guadalupe Abundis Morales
Auditor Financiero, responsable autorizado por el órgano de Fiscalización Superior del Congreso del Estado de Tlaxcala.

El que suscribe **C. Leonardo Flores Grande**, Presidente Municipal Constitucional del **Municipio de Santa Cruz Quilehtla Tlax.**, por medio de la presente y en contestación al oficio **No. OFS/1652/2023**, recibido con fecha 18 de Mayo de 2023, referente a la Orden de Auditoría de Cumplimiento Financiero y Obra Pública a la Cuenta Pública del Ejercicio Fiscal 2023, del periodo de revisión de **enero a diciembre de 2023**, hacemos entrega de **seis carpetas** que contienen la información y documentación solicitada, misma que se detalla en el Anexo 1 siguiente:

| Concepto | Fuentes de Financiamiento | | | Medio Magnético | Documento | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | I F Y PIE | F ISM | FORTAM UN | | Copia Simple | Original (con carácter devolutivo) | Copia Certificada |
| **I MARCO LEGAL Y NORMATIVO** | | | | | | | |
| I.1 Normativa local aplicable para la recepción, administración, manejo, ejercicio y aplicación de los recursos incluyendo Plan Municipal de Desarrollo, Reglamento Interior, Manuales de Organización y de Procedimientos, etc. de la Secretaría y de los ejecutores del gasto, así como las disposiciones locales para la adjudicación de las obras públicas y adquisiciones de bienes y servicios aplicables al ejercicio fiscal 2023. | X | X | X | X | | | |
| I. 2 Tabulador de sueldos autorizado, que incluya los elementos fijos y variables, el histórico de incrementos salariales con el sustento legal y evidencia de su publicación. **(Formato Excel y escaneado en PDF)** | X | X | X | X | | | X |
| I.3 Bando de policía y gobierno, Programa de Seguridad Pública y Programa Operativo Anual, autorizado. (Evidencia de su publicación en su caso). | X | X | X | X | | | X |
| I.4 Plantilla de personal autorizada por cabildo, que contenga puesto del trabajador, con la ubicación del mismo por área o departamento y fecha de alta, impresa | X | | X | X | | | X |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| y en medio magnético. **(Formato Excel y escaneado en PDF)** | | | | | | | |
| I.5 Analítico de plazas autorizado del personal con los recursos del fondo, con la documentación autorizada que lo soporte. | X | | X | X | | | X |
| I.6 Movimientos a la Plantilla de Personal (Altas, bajas, cambios, sustituciones) identificados por fechas del 01 de enero al 31 de marzo de 2023. **(Formato Excel).** | X | | X | X | | | X |
| **II ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN** | | | | | | | |
| II.1 Requisitar el cuestionario de Control Interno, Firmado y Sellado. | X | X | X | X | | | X |
| II.2 Organigrama actual del gobierno municipal, que incluya el nombre y cargo de los servidores públicos actuales y vigentes en 2023. | X | X | X | X | | | X |
| II.3 Presupuesto de Egresos, Pronóstico de Ingresos inicial y su última modificación, así como su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tlaxcala. **(Formato Excel y escaneado en PDF)** | X | X | X | X | | | X |
| II.4 Actas de Cabildo celebrada en la que se autorizó el Pronóstico de Ingresos, Presupuesto de Egresos y la distribución de recursos de los fondos. (Inicial y modificado en su caso) | X | X | X | X | | | X |
| II.5 Acta de cabildo celebrada en la que se autorizó la distribución de las participaciones para Presidencias de Comunidad, **así como su calculo.** | X | | | X | | | X |
| II.6 Expedientes del personal dado de alta durante el periodo del 01 de enero al 31 de marzo de 2023 (Formato Excel). | X | | X | X | | | X |
| II.7 Actas de nacimiento del personal dado de alta en el ejercicio 2023, y en caso de directivos, presentar acta de nacimiento, acta de matrimonio o constancia del estado civil y acta de nacimiento de su cónyuge o concubino (a).(PDF). | X | | X | X | | | X |
| II.8 Listas de asistencia y salidas del personal y/o reportes del reloj checador, oficios de comisión del personal, Convenio sindical y/o minuta de negociación salarial, **del periodo del 01 de enero al 31 de marzo de 2023.** | X | | X | X | | | X |
| **III TRANSFERENCIA DE RECURSOS** | | | | | | | |
| III.1 Publicación oficial en el medio de difusión estatal del Acuerdo por el cual el Estado da a conocer a los municipios la distribución de los recursos y/o Convenios, así como la formula y su respectiva metodología y el calendario de enteros, correspondiente al ejercicio fiscal 2023. | X | X | X | X | | | X |
| III.2<br>a) En formato de Excel de la relación de Recibos Oficiales de la Tesorería Municipal que se emitieron para amparar las ministraciones de los fondos para el ejercicio 2023.<br>b) Recibos oficiales originales y facturas, así como pólizas de registros donde se registraron las ministraciones del periodo enero a marzo de 2023. | X | X | X | X | | | X |
| III.5 Relación de Aportación de beneficiarios que describa los depósitos realizados a cada uno de los fondos o programas. | X | X | X | X | | | X |
| **IV INFORMACIÓN CONTABLE Y PRESUPUESTAL** | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IV.3 Reporte del monto y aplicación de los rendimientos financieros generados por la inversión de los recursos de los fondos, durante el ejercicio 2023, que contenga:<br>· **En el título:**<br>· El número de la cuenta en que se generaron.<br>· El nombre de la institución bancaria en que se encuentra registrada la cuenta.<br>· **En columnas:**<br>· La fecha en que se refleja cada depósito de los rendimientos, según el estado de cuenta bancario.<br>· El monto de cada depósito de rendimientos bancarios, sumando los rendimientos generados al 31 de marzo de 2023.<br>· Fecha del Acta de sesión de Cabildo en la que se aprobó la aplicación de los rendimientos financieros y el monto autorizado.<br>**(En formato de Excel).** | X | X | X | X | | | X |
| IV.5 Comprobantes de entero al SAT, ISSSTE, IMSS, Pensiones Civiles o equivalente, y de las retenciones de los trabajadores contratados para la ejecución de la obra, así como las retenciones del 2 y 1, 5 y 5.51 al millar, Impuesto Sobre Nómina del periodo enero a marzo de 2023. | X | X | X | X | | | X |
| IV.6 Pólizas contables de registro de devengo y pago de las operaciones por concepto de servicios personales con los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) de pagos de percepciones del personal del 01 de enero al 31 de marzo de 2023;<br>a) **En copia certificada el mes de enero.**<br>b) Escaneados de su formato original integrado en cuenta pública del periodo enero a marzo. | X | | X | X | | | X |
| IV.8 Relación del parque vehicular propiedad del municipio y en comodato (anexar la documentación que acredite la propiedad y los contratos de comodato, así como su acta de cabildo de autorización de los comodatos) **( En formato Excel).** | X | | X | X | | | X |
| IV.9 Contratos de telefonía celular y de radiocomunicación, así como la relación que describa a las personas que cuentan con el servicio y el número asignado a cada una de ellas. | X | | | | | | X |
| IV.10 Reporte de avance físico-financiero del Programas (sic) de los meses de enero y marzo | X | X | X | X | | | X |
| IV.11 Avance del Programa Operativo Anual. | X | X | X | X | | | X |
| **VI DESTINO DE LOS RECURSOS** | | | | | | | |
| VI.3 Concentrado de nóminas de acuerdo a lo que determine el Órgano de Fiscalización Superior como lo marca el inciso e), fracción V, artículo 12 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Tlaxcala y sus Municipios, del periodo enero a marzo de 2023. | X | | X | X | | | X |
| **VIII PARTICIPACIÓN SOCIAL** | | | | | | | |
| VIII.1 Invitación y Actas de constitución de los comités comunitarios de las obras y acciones realizadas en el ejercicio 2023. | X | X | X | | | | X |
| VIII.2 Solicitud de las obras y acciones realizadas por parte de los Comités Comunitarios o de los habitantes del municipio | X | X | X | | | | X |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| VIII.3 Actas de Instalación y sesiones del **Consejo de Desarrollo Municipal** (planeación, priorización, seguimiento y evaluaciones). | X | X | X | | | | X |
| VIII.4 Actas de priorización de las obras por parte del **Consejo de Desarrollo Municipal**. | X | X | X | | | | X |
| VIII.5 Actas de Cabildo donde se autorizaron las obras y acciones priorizadas por el **Consejo de Desarrollo Municipal**. | X | X | X | | | | X |
| **X ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS** | | | | | | | |
| X.2 Relación en formato de Excel de los resguardos de activo fijo generados por compras efectuadas en el año 2023, que contenga:<br>1. Cuenta contable que se afectó.<br>2. Descripción del bien.<br>3. Monto en que se adquirió.<br>4. Fecha en que el bien se pagó.<br>5. Servidor Público que lo tiene asignado.<br>6. Fecha en que fue asignado.<br>7. Área de adscripción del servidor público que tiene asignado el bien. | X | X | X | X | | | X |
| X.3 Resguardos de activo fijo generados por compras efectuadas en el año 2023. | X | | X | | | | X |
| X.4 Acta de Integración del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio. | X | X | X | X | | | X |
| X.6 Actas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios por las adquisiciones de bienes o servicios realizadas durante el ejercicio 2023. | X | X | X | X | | | |
| X.7 Contratos de arrendamiento de bienes muebles e inmuebles, en los cuales el Municipio sea el arrendatario. | X | X | X | | | | X |
| **XII GASTOS INDIRECTOS** | | | | | | | |
| XII.1 Expedientes unitarios de las acciones ejecutadas con recursos del fondo con cargo al rubro de Gastos Indirectos, documentación comprobatoria del gasto y su justificación, por concepto, contratos y pedidos y por cada unidad ejecutora (en caso de haber ejercido recursos en este rubro). | | X | | X | | | X |
| XIII.1 Programa de Desarrollo Institucional convenido entre Secretaria del bienestar, Gobierno Estatal y Municipal (en caso de haber ejercido recursos en este rubro). | | X | | X | | | X |
| XIII.2 Documentación comprobatoria del gasto y su justificación (integración de los expedientes de cada una de las acciones realizadas). | | X | | X | | | X |

I.- La entrega del municipio de estos requerimientos al grupo de auditores deberá efectuarse por escrito, relacionando la información que se entrega identificándola con el numeral correspondiente, según este anexo.

II.- Varios de los requerimientos son relaciones en las que se debe requisitar información que en cada numeral se detalla.

Estos documentos, deben contener:

1. Papel membretado del ente auditado.

2. Anotar al final del documento el nombre, puesto, firma, teléfono y correo electrónico:

a) Del titular o encargado del área que genera la información.

b) Del servidor público que requisitó el formato.

III.- La documentación original con carácter de devolución, deberán de conservarla las entidades fiscalizadas la cual estará a disposición de los auditores.

IV.- En el caso de que se tengan los expedientes de obra y/o de adquisiciones y las pólizas contables (diario, ingresos, egresos y transferencias) con la documentación soporte escaneada se deberá de incorporar dentro de la información que se entregue a la OFS en medio magnético.

Sin otro en particular por el momento, me despido de Usted, enviándole un cordial saludo y manifestándole que quedo a sus órdenes para aclarar cualquier duda al respecto.

ATENTAMENTE

**C. Leonardo Flores Grande**
Presidente Municipal Constitucional

Quilehtla
2021 - 2024
PRESIDENCIA

SANTA CRUZ
QUILEHTLA
AYUNTAMIENTO
2021 - 2024